



Klasifikační řád

Příloha školního řádu pro základní školu

Městské gymnázium a Základní škola Jirkov

Mgr. Martin Reihš

1.2.2019

1 OBSAH

OBECNÁ USTANOVENÍ	2
A. Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování ve škole a na akcích pořádaných školou... 2	
1. Zásady hodnocení vzdělávání	2
2. Zásady hodnocení chování.....	3
B. Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků	6
C. Stupně hodnocení prospěchu a chování v případě použití klasifikace, jejich charakteristika	7
1. Hodnocení prospěchu žáka	7
2. Celkové hodnocení prospěchu a chování žáka na vysvědčení	10
D. Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	13
1. Způsob hodnocení:.....	13
2. Zásady hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	13
3. Zásady pro použití slovního hodnocení žáka na vysvědčení	14
4. Použití slovního hodnocení na vysvědčení.....	15
5. Zásady pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení v případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace	16
6. Hodnocení nadaných žáků	16
7. Hodnocení žáků, kteří nejsou státními občany České republiky.....	17
E. Způsob získávání podkladů pro hodnocení.....	17
F. Komisionální a opravné zkoušky	18
1. Komisionální zkoušky	18
2. Opravná zkouška	19
3. Dodatečná zkouška	20
4. Přezkoušení před komisí	20
5. Postup do vyššího ročníku	20
Závěrečná ustanovení	21

OBECNÁ USTANOVENÍ

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a vyhlášky MŠMT č. 48/2005 Sb. ve znění 454/2006 o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky vydávám jako statutární orgán školy tuto přílohu ke Školnímu řádu (§ 30 odst. 2 školského zákona).

A. ZÁSADY HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A CHOVÁNÍ VE ŠKOLE A NA AKCÍCH POŘÁDANÝCH ŠKOLOU**1. ZÁSADY HODNOCENÍ VZDĚLÁVÁNÍ**

- 1.1. Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci se učitel řídí ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a vyhlášky MŠMT č. 48/2005 Sb. ve znění vyhlášky č. 454/2006 o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky.
- 1.2. Hlavní zásadou hodnocení a klasifikace žáka je skutečnost, že učitel hodnotí vědomosti a dovednosti, tedy především to, co žák umí a nikoliv to, co žák neumí. Učitel posuzuje žákovy výkony komplexně v souladu se specifikou předmětu. Význam má i práce s chybou. Žák má právo udělat chybu s vědomím, že chybovat je normální. Chyba a následná práce s ní je příležitostí ke zlepšení.
- 1.3. Hodnocení výsledků vzdělávání by mělo být jednoznačné, srozumitelné, všestranné, srovnatelné s předem stanovenými kritérii, věcné, pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné. To musí vycházet z míry dosažení očekávaných výstupů, tak jak jsou formulovány ve školním vzdělávacím programu.
- 1.4. Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každém hodnocení a klasifikaci žáka a prokazatelným způsobem průběžně informovat zákonného zástupce žáka.
- 1.5. Hodnocení žáka musí mít motivační a diagnostickou funkci.
- 1.6. Cílem hodnocení je poskytnout zpětnou vazbu, která informuje žáka, jak danou problematiku zvládá, jak dovede zacházet s tím, co se naučil, v čem se zlepšil a v čem ještě chybuje.
- 1.7. Učitel přistupuje k hodnocení objektivně, s přiměřenou náročností a pedagogickým taktem vůči žákovi. V případě negativního hodnocení poskytne žákovi možnost pro dosažení úspěšnějšího hodnocení.
- 1.8. Učitel rozvíjí dovednosti sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.
- 1.9. Učitel rozvrhne písemné práce a další druhy zkoušek rovnoměrně v klasifikačním období tak, aby žák nebyl nadměrně přetěžován. V tomto smyslu spolupracuje s třídním učitelem
- 1.10. Učitel oznamuje žákovi výsledek každého hodnocení a poukazuje na klady i nedostatky hodnocených činností, projevů, výkonů, výsledků.

- 1.11. Při celkové klasifikaci přihlíží pedagog k věkovým zvláštěnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici (dlouhodobá nemoc apod.).
- 1.12. Do celkového hodnocení učitel zahrne kvalitu práce, aktivitu, píli, snahu a učební výsledky (vědomosti, dovednosti, práce s informacemi, úroveň komunikace a tvořivost), jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Hodnotí individuální pokrok žáka, porovnává jeho aktuální výkon s předchozími výsledky práce.
- 1.13. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období a nezahrnuje hodnocení žákova chování.
- 1.14. Pokud je klasifikace žáka stanovena na základě žákovských prací, pedagog tyto práce uschovává až do 30. 9. dalšího školního roku (do data náhradního hodnocení).
- 1.15. Při absenci v hodinách daného předmětu přesahující 50 %, může vyučující nařídít žákovi dodatečnou zkoušku pro uzavření klasifikace.
- 1.16. Třídní učitelé (výchovný poradce) jsou povinni seznamovat ostatní pedagogy s doporučeními psychologických vyšetření žáka, která mají vztah ke způsobu hodnocení a způsobu získávání podkladů.
- 1.17. Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vychází učitel především z doporučení ve zprávě vypracované školským poradenským zařízením a z individuálního vzdělávacího plánu žáka.
- 1.18. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.

2. ZÁSADY HODNOCENÍ CHOVÁNÍ

- 2.1. Kritéria hodnocení chování jsou dána obecně platnými společenskými normami, jednotlivými ustanoveními řádu školy, případně podrobnějšími pravidly, která jsou v souladu s ustanoveními řádu školy stanovena pro jednotlivé okruhy činností ředitelem školy (například v řádu školní jídelny, počítačové pracovny, apod.).
- 2.2. Žáci jsou hodnoceni vždy s ohledem na jejich věkové zvláštěnosti, rozumovou vyspělost, tj. možnost pochopení daných pravidel a schopnost rozpoznání následků jejich jednání a dále s ohledem na celkové okolnosti, při nichž k porušení pravidel došlo.
- 2.3. Podklady pro hodnocení chování shromažďuje třídní učitel na základě vlastních pozorování a informací od dalších pedagogických pracovníků (písemných nebo ústních).
- 2.4. Průběžné hodnocení chování je prováděno slovně při zjištění porušování řádu školy ze strany žáka, při změně chování žáka, při rozborech chování žáků určité třídy třídním učitelem apod.
- 2.5. V rámci průběžného hodnocení jsou udělovány pochvaly a jiná ocenění nebo tzv. výchovná opatření k posílení kázně.

2.5.1. Pochvaly a jiná ocenění:

- a) ústní
- b) písemné
 - do notýsků, žákovských knížek, na vysvědčení
 - jinou formou (diplom, dopis, apod)

Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci.

Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.

Udělení pochvaly a jiného ocenění ředitelem školy nebo třídním učitelem se zaznamenává do dokumentace školy a na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno.

2.5.2 **Výchovná opatření k posílení kázně**

Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit kázeňské opatření:

- a) **Napomenutí třídního učitele** je udělováno za méně závažná porušování daných pravidel, a to buď za jednorázové porušení, nebo za opakované případy. Jde například o tyto přestupky:
 - pozdní příchody
 - nepřezouvání
 - nepořádnost, nepřipravenost na vyučování
 - méně časté rušení výuky, které žák na základě upozornění učitele je schopen korigovat
 - nedodržování pravidel slušného chování (běžných společenských norem jako je slušné vyjadřování, pomoc druhému ...)
 - 1 neomluvená hodina

b) Důtka třídního učitele je udělována jednak v případě, kdy po udělení napomenutí třídního učitele nedošlo ke zlepšení chování a jednak při závažnějším porušení pravidel, jako je například:

- časté rušení výuky, které žák není schopen ani po napomenutí učitelem účinně korigovat
- fyzické napadení spolužáka, které ale nemá za následek újmu na zdraví
- velmi hrubé a vulgární vyjadřování ke spolužákům
- zlomyslné chování, zesměšňování, poškozování věcí
- nedovolené opuštění školy
- nošení nebezpečných předmětů a látek do školy
- 2 neomluvené hodiny

c) Důtka ředitele školy je udělována jednak v případě, kdy ani po udělení důtky třídního učitele se chování žáka nezlepšilo a jednak v případech obzvláště hrubého porušení pravidel.

- 3 až 6 neomluvených hodin
- 7 až 18 neomluvených hodin, návrh na 2. stupeň z chování na konci klasifikačního období
- 19 a více neomluvených hodin, návrh na 3. stupeň z chování na konci klasifikačního období

- 2.6. Za jeden přestupek se uděluje pouze jedno opatření k posílení kázně.
- 2.7. Uložení důtky třídního učitele oznámí třídní učitel neprodleně řediteli školy. Důtku ředitele školy lze žákovi uložit po projednání v pedagogické radě.
- 2.8. Udělení opatření k posílení kázně je vždy zaznamenáno do katalogového listu žáka, karty žáka (ŠkolaOnline).
- 2.9. Ředitel školy nebo třídní učitel neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění nebo uložení výchovného opatření a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci.
- 2.10. Třídní učitel dbá na to, aby zákonný zástupce byl objektivně a včas informován o chování žáka, a to zejména v případech náhlých změn a v období mezi případným udělením výchovného opatření a závěrečným hodnocením chování na vysvědčení.
- 2.11. Výchovná opatření stejného stupně mohou být udělena i vícekrát během pololetí, pokud žák porušuje pravidla jiného druhu, než za které dostal předchozí postih.

- 2.12. Zákonný zástupce žáka má v případě svého zájmu právo projednat udělení jakéhokoli výchovného opatření osobně s třídním učitelem nebo ředitelem školy. Udělení důtky ředitele školy je se zákonným zástupcem projednáno vždy, a to zpravidla ředitelem školy, ve výjimečných případech třídním učitelem.
- 2.13. Pokud žák často porušuje pravidla školního řádu a není schopen své chování zlepšit ani po udělení některého z výše uvedených výchovných opatření nebo pokud je hodnocení jeho chování trvale spíše negativní, pozve výchovný poradce k projednání chování žáka jeho zákonné zástupce. Společné schůzky se účastní také třídní učitel, případně další zaměstnanec školy. Z tohoto jednání je pořízen zápis. Cílem jednání je dosáhnout účinné spolupráce rodiny a školy při nápravě chování žáka.
- 2.14. Při hodnocení chování na vysvědčení se přihlíží k uděleným opatřením k posílení kázně pouze tehdy, jestliže tato opatření nebyla účinná.
- 2.15. Třídní učitel je povinen projednat navrhované snížení známky z chování s ostatními pedagogickými pracovníky. Nedojde-li k dohodě, rozhodne o snížené známce z chování ředitel školy po projednání v pedagogické radě.
- 2.16. Škola stanovuje svým školním řádem pravidla chování a jednání po dobu poskytování služby, tj. zpravidla po dobu vyučování nebo akce, která má na vyučování přímou vazbu. V ostatních případech je občan (zletilý žák nebo zákonný zástupce žáka) vázán dodržováním pravidel, která nemají ke vzdělávání poskytovanému školou právní vztah.
- 2.17. Ředitel školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo školním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo školním řádem, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení. Žáka lze podmíněně vyloučit nebo vyloučit ze školy pouze v případě, že splnil povinnou školní docházku.

B. ZÁSADY A PRAVIDLA PRO SEBEHODNOCENÍ ŽÁKŮ

1. Sebehodnocení žáka je přirozenou součástí procesu hodnocení. Hodnocení pedagoga a sebehodnocení žáka tvoří funkční celek.
2. Pedagog vede žáka k dovednosti hodnotit sebe sama v souladu s jeho zdravým sociálním a psychickým vývojem. Sebehodnocením se žák učí důležité životní kompetenci, učí se schopnostem posoudit se objektivně, učí se ocenění sama sebe, pozitivní sebekritice, schopnostem přiznat si chybu.
3. Chybu je potřeba chápat jako přirozenou věc v procesu učení. Pedagogičtí pracovníci se o chybě se žáky baví, žáci mohou některé práce sami opravovat. Chyba je důležitý prostředek učení.
4. Sebehodnocení žáka s argumentací zpravidla předchází hodnocení pedagoga s jeho argumentací. Žáci jsou navykáni na situace, kdy sebehodnocení je konfrontováno s hodnocením pedagoga nebo jiného žáka či skupiny žáků.

5. Při sebehodnocení se žák snaží popsat:
 - a) co se mu daří,
 - b) co mu ještě nejde.
 - c) jak bude pokračovat dál.
6. Při školní práci vedeme žáka, aby na vyzvání učitele komentoval svoje výkony a výsledky.
7. Učitel a žák na konci klasifikačního období společně zhodnotí průběh výkonů žáka tak, aby se shodli na výsledné známce. Autonomní hodnocení se nesmí stát prostředkem nátlaku na učitele. Cílem je ideální shoda obou hodnocení tak, aby byla pro žáka motivační do dalšího období. Znamky nejsou jediným zdrojem motivace.

C. STUPNĚ HODNOCENÍ PROSPĚCHU A CHOVÁNÍ V PŘÍPADĚ POUŽITÍ KLASIFIKACE, JEJICH CHARAKTERISTIKA

1. HODNOCENÍ PROSPĚCHU ŽÁKA

- 1.1. Pro potřeby klasifikace se předměty dělí do dvou skupin:
 - a) předměty s převahou teoretického zaměření
 - b) předměty s převahou výchovného zaměření a praktického zaměstnání
- 1.2. Výsledky vzdělávání žáka v povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se v případě použití klasifikace hodnotí stupni prospěchu:
 - a) **1 – výborný**
 - b) **2 – chvalitebný**
 - c) **3 – dobrý**
 - d) **4 – dostatečný**
 - e) **5 – nedostatečný**
- 1.3. Při hodnocení a klasifikaci je třeba vždy dbát na:
 - věkové zvláštnosti žáka,
 - schopnosti a talent dítěte,
 - problémy spojené s poruchami učení a chování,
 - zdravotní stav dítěte a další indispozice,
 - specifiku předmětu,

- posouzení komplexního výkonu žáka za celé klasifikační období,
- dodržování zásady, že výsledná známka není aritmetickým průměrem,
- přiměřenou náročnost ze strany učitele,
- takové formy zkoušení, ověřování vědomostí a dovedností i komunikace s dětmi, aby bylo vyloučeno zesměšnění, stresování či potrestání,
- seznámení žáka s veškerými výsledky zkoušení, s možností nápravy chyb a příčinami špatných výsledků či omylů.

1.4. Charakteristika stupňů prospěchu

1.4.1. Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření.

Převahu teoretického zaměření mají jazykové, společenskovední, přírodovědné předměty a matematika. Při klasifikaci se hodnotí:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů, kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální i motorické činnosti,
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky, dovednosti při řešení teoretických i praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí,
- kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost, tvořivost,
- aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim,
- přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního a písemného projevu,
- kvalita výsledků činností,
- osvojení účinných metod samostatného studia.

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle kritérií pěti stupni takto:

1 – výborný

Žák ovládá základní i rozšiřující učivo uceleně, přesně a úplně, pouze s menšími nedostatky. Získané vědomosti a znalosti dovede samostatně prakticky uplatňovat.

2 – chvalitebný

Žák ovládá základní i rozšiřující učivo téměř úplně a přesně, je schopen samostatné práce a logického myšlení: projevují se nepřesnosti v ústním a grafickém projevu i v praktické činnosti.

3 – dobrý

Žák ovládá alespoň základní učivo téměř úplně, nedostatky při ústním a písemném projevu i praktických činnostech je schopen korigovat sám nebo za pomoci učitele, je schopen logického myšlení, i když se často mýlí.

4 – dostatečný

Žák má potíže se zvládnutím základního učiva, je odkázán na pomoc učitele, je nesamostatný, v logice myšlení se vyskytují závažné chyby, nedostatky v ústním a grafickém projevu i praktických činnostech napravuje pouze za spolupráce s učitelem.

5 – nedostatečný

Žák neovládá základní učivo, má závažné nedostatky v ústním a písemném projevu i praktických činnostech, nemá snahu chyby a nedostatky odstranit ani za pomoci učitele.

1.4.2. Klasifikace v předmětech s převahou výchovného zaměření a praktického zaměstnání

Při klasifikaci se hodnotí:

- osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace
- osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí účelných způsobů práce
- vztah k práci, pracovnímu kolektivu, praktickým činnostem a zájem o ně
- aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa v praktických činnostech
- kvalita výsledků činností
- organizace vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti
- dodržování předpisů BOZP a péče o životní prostředí
- estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu a k estetice ostatní společnosti
- v tělesné výchově s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka všeobecná tělesná zdatnost, výkonnost a jeho péče o vlastní zdraví

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle kritérií pěti stupni takto:

1 – výborný

Žák rozvíjí své osobní předpoklady, je velmi aktivní a samostatný, osvojené vědomosti, dovednosti a návyky tvořivě aplikuje, projevuje se výrazný zájem o daný obor, případná absence talentu či jeho menší míra je nahrazena zájmem a pílí.

2 – chvalitebný

Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný, rozvíjí své přirozené schopnosti, nedostatek talentu nahrazuje pílí, snaží se o rozvoj své osobnosti v dané oblasti, ale nevyužívá všech svých možností, jeho vědomosti a dovednosti mají občas chyby, umí je napravit.

3 – dobrý

Žák je v činnostech méně aktivní a tvořivý, jen minimálně rozvíjí své schopnosti, úkoly řeší s chybami, je málo pohotový a samostatný, dovednosti aplikuje s pomocí učitele.

4 – dostatečný

Žák je v činnostech převážně pasivní, nedostatečně rozvíjí své schopnosti, úkoly řeší s častými chybami, své minimální vědomosti a dovednosti aplikuje jen s velkou pomocí učitele, projevuje velmi malou snahu a zájem.

5 – nedostatečný

Žák je v činnostech pasivní, rozvoj jeho schopností je nedostatečný, své minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat ani s pomocí učitele, neprojevuje snahu ani zájem.

- 1.5. Kritéria pro jednotlivé klasifikační stupně jsou formulována především pro celkovou klasifikaci.
- 1.6. Při hodnocení jsou výsledky vzdělávání žáka ve škole a na akcích pořádaných školou hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Klasifikace zahrnuje ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.
- 1.7. Při hodnocení žáků, kteří nejsou státními občany České republiky a plní v České republice povinnou školní docházku, ze vzdělávacího obsahu vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura určeného Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání se na konci tří po sobě jdoucích pololetí po zahájení docházky do školy v České republice vždy považuje dosažená úroveň znalosti českého jazyka za závažnou souvislost, která ovlivňuje výkon žáka.

2. CELKOVÉ HODNOCENÍ PROSPĚCHU A CHOVÁNÍ ŽÁKA NA VYSVĚDČENÍ**2.1. Celkové hodnocení žáka****2.1.1. Stupně celkového hodnocení žáka**

- a) prospěl(a) s vyznamenáním
- b) prospěl(a)

- c) neprospěl(a)
- d) nehodnocen(a)

2.1.2. Kritéria pro jednotlivé stupně celkového hodnocení žáka

Žák je hodnocen stupněm **prospěl s vyznamenáním**,

není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 – chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré.

Žák je hodnocen stupněm **prospěl**,

není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením.

Žák je hodnocen stupněm **neprospěl**,

je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 – nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením nebo není-li z něho hodnocen na konci druhého pololetí.

Žák je hodnocen stupněm **nehodnocen**,

není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci prvního pololetí.

2.2. Hodnocení žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech

2.2.1. Stupně hodnocení prospěchu žáka:

- a) 1 – výborný,
- b) 2 – chvalitebný,
- c) 3 – dobrý,
- d) 4 – dostatečný,
- e) 5 – nedostatečný

2.2.2. Pro zápis stupně hodnocení na vysvědčení se na prvním stupni použije číslice, na druhém stupni slovní označení stupně hodnocení

2.3. Hodnocení žáka v zájmových útvarech organizovaných školou:

- a) pracoval(a) úspěšně
- b) pracoval(a)

2.4. Hodnocení chování žáka na vysvědčení

2.4.1. Stupně hodnocení chování žáka:

- a) 1 – velmi dobré
- b) 2 – uspokojivé
- c) 3 – neuspokojivé.

2.4.2. Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování: _____: _____ §15 vZV

Stupeň 1 (velmi dobré)

Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení školního řádu. Méně závažných přestupků se dopouští ojedinele. Žák je přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Stupeň 2 (uspokojivé)

Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními školního řádu. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo školnímu řádu nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků, zpravidla přes důtku třídního učitele nebo ředitele školy. Narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob. Je však přístupný výchovnému působení a snaží se chyby napravit.

Stupeň 3 (neuspokojivé)

Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopouští se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví žáka a jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy nebo sníženou známku (stupeň 2) dopouští dalších přestupků.

2.5. Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení. Za první pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi výpis z vysvědčení.

D. ZPŮSOB HODNOCENÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI

1. ZPŮSOB HODNOCENÍ:

Hodnocení probíhá:

- a) klasifikačními stupni,
- b) slovně,
- c) nebo kombinací obou způsobů.

Slovně nebo kombinací obou způsobů mohou být hodnoceni:

- a) žáci zařazení do speciálních tříd pro žáky s poruchami učení
- b) žáci, kteří mají ve zprávě o výsledcích vyšetření ve školském poradenském zařízení doporučeno slovní hodnocení

Neklasifikování žáka lze uskutečnit na základě správního rozhodnutí ředitele školy (kopie rozhodnutí musí být založena v katalogovém listu žáka).

Vzdělávání cizinců upravuje § 20 Školského zákona, jejich hodnocení v základních školách stanoví příslušný pokyn MŠMT.

2. ZÁSADY HODNOCENÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI

- 2.1. O formě hodnocení těchto žáků rozhodne ředitel školy na základě doporučení školského poradenského zařízení a písemné žádosti rodičů.
- 2.2. Ředitel školy může s písemným doporučením školského poradenského zařízení povolit žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami na žádost jeho zákonného zástupce vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu.
- 2.3. Při hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vychází učitel především z doporučení v posudku pedagogicko-psychologické poradny a z individuálního vzdělávacího plánu žáka.
- 2.4. V hodnocení se přístup pedagoga zaměřuje na pozitivní výkony žáka a tím na podporu jeho motivace k učení namísto jednostranného zdůrazňování chyb.
- 2.5. Pro zjišťování úrovně žákových vědomostí a dovedností volí pedagog takové formy, které odpovídají schopnostem žáka a na něž nemá porucha negativní vliv.
- 2.6. Pokud jde o vývojové poruchy učení, nebude žák pokud možno vystavován úkolům, v nichž vzhledem k poruše nemůže přiměřeně pracovat a podávat výkony odpovídající jeho předpokladům. Učitel klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony.
- 2.7. Klasifikace je provázena hodnocením, tj. vyjádřením pozitivních stránek výkonu, objasněním podstaty neúspěchu, návodem, jak mezery a nedostatky překonávat.

- 2.8. Slovní hodnocení bude aplikováno v těch předmětech, které se nejvýrazněji vztahují ke zjištěnému zdravotnímu postižení nebo znevýhodnění. V případě žáka s vývojovou poruchou chování může být slovně hodnoceno chování.
- 2.9. Při slovním hodnocení jsou výsledky vzdělávání žáka a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Klasifikace zahrnuje ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.

3. ZÁSADY PRO POUŽITÍ SLOVNÍHO HODNOCENÍ ŽÁKA NA VYSVĚDČENÍ

- 3.1. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat. Toto nesplňují vysvědčení s použitím slovního hodnocení viz bod 4.
- 3.2. Při slovním hodnocení je vždy upřednostňováno srovnávání s osobním pokrokem žáka, ve vztahu k jeho předpokladům, před srovnáváním se spolužáky. Učitel použije při hodnocení přiměřeným způsobem kritéria, stanovená v daném předmětu.
- 3.3. V případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, převede škola na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení.
- 3.4. Pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání převede škola slovní hodnocení do klasifikace.
- 3.5. Aby bylo možné převedení slovního hodnocení do klasifikace a naopak, používá pedagog při slovním hodnocení na vysvědčení formulace uvedené v kritériích jednotlivých klasifikačních stupňů.
- 3.6. U žáků se speciálními vzdělávacími potřebami může ředitel školy na základě písemné žádosti zákonného zástupce rozhodnout o změně způsobu hodnocení žáka.

4. POUŽITÍ SLOVNÍHO HODNOCENÍ NA VYSVĚDČENÍ

Úroveň ovládnutí učiva

1 – výborný	ovládá bezpečně
2 – chvalitebný	ovládá
3 – dobrý	v podstatě ovládá
4 – dostatečný	ovládá se značnými mezerami
5 – nedostatečný	neovládá

Úroveň myšlení

1 – výborný	pohotový, bystrý, dobře chápe souvislosti
2 – chvalitebný	uvažuje celkem samostatně
3 – dobrý	menší samostatnost v myšlení
4 – dostatečný	nesamostatné myšlení
5 – nedostatečný	odpovídá nesprávně i na návodné otázky

Úroveň komunikace

1 – výborný	výstižná, poměrně přesná
2 – chvalitebný	celkem výstižná,
3 – dobrý	ne dost přesná
4 – dostatečný	vyjadřuje se s potížemi
5 – nedostatečný	nesprávná i na návodné otázky

Píle, zájem o učení

1 – výborný	aktivní, učí se svědomitě, se zájmem
2 – chvalitebný	učí se svědomitě
3 – dobrý	k učení a práci potřebuje větších podnětů
4 – dostatečný	malý zájem o učení, potřebuje stálé předměty
5 – nedostatečný	pomoc a pobízení k učení jsou neúčinné

Úroveň aplikace vědomostí

1 – výborný	spolehlivě, užívá vědomostí a dovedností, pracuje samostatně, přesně a s jistotou
2 – chvalitebný	dovede používat vědomosti a dovednosti, dopouští se jen menších chyb
3 – dobrý	s pomocí učitele řeší úkoly, překonává potíže a odstraňuje chyby, jichž se dopouští
4 – dostatečný	dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává
5 – nedostatečný	praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí učitele.

Slovní hodnocení na klasifikaci převede třídní učitel po dohodě s učiteli, kteří žáka hodnotili slovně.

5. ZÁSADY PRO STANOVENÍ CELKOVÉHO HODNOCENÍ ŽÁKA NA VYSVĚDČENÍ V PŘÍPADĚ POUŽITÍ SLOVNÍHO HODNOCENÍ NEBO KOMBINACE SLOVNÍHO HODNOCENÍ A KLASIFIKACE

- 5.1. Pro potřeby stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení je slovní hodnocení převedeno na klasifikaci a celkové hodnocení žáka se řídí kritérii uvedenými v kapitole C bod 2.

6. HODNOCENÍ NADANÝCH ŽÁKŮ

- 6.1. Ředitel školy může mimořádně nadaného nezletilého žáka přeřadit do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku. Podmínkou přeřazení je vykonání zkoušek z učiva nebo části učiva ročníku, který žák nebo student nebude absolvovat. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitel školy.

- 6.2. Individuálně vzdělávaný žák koná za každé pololetí zkoušky z příslušného učiva, a to ve škole, do níž byl přijat k plnění povinné školní docházky. Nelze-li individuálně vzdělávaného žáka hodnotit na konci příslušného pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení pololetí. Ředitel školy zruší povolení individuálního vzdělávání, pokud žák na konci druhého pololetí příslušného školního roku neprospěl, nebo nelze-li žáka hodnotit na konci pololetí ani v náhradním termínu.

7. HODNOCENÍ ŽÁKŮ, KTERÍ NEJSOU STÁTNÍMI OBČANY ČESKÉ REPUBLIKY

- 7.1. Při hodnocení žáků, kteří nejsou státními občany ČR a plní v České republice povinnou školní docházku, se dosažená úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost, která je řešena §15 vyhlášky o základním vzdělávání (č. 48/2005 Sb.).

E. ZPŮSOB ZÍSKÁVÁNÍ PODKLADŮ PRO HODNOCENÍ

- Vyučující získává poklady pro hodnocení a klasifikaci následujícími metodami:
 - soustavným diagnostickým pozorováním,
 - soustavným sledováním výkonu žáka a jeho připravenosti na vyučování,
 - analýzou výsledků různých činností žáka,
 - konzultacemi s ostatními učiteli,
 - konzultacemi s pracovníky PPP a zdravotních služeb (zejména u žáků s trvalejšími psychickými a zdravotními potížemi a poruchami),
 - rozhovorem se žákem a zákonnými zástupci žáka,
 - různými druhy zkoušek,
 - didaktickými testy,
 - kontrolními písemnými pracemi, laboratorními pracemi a praktickými činnostmi.
- Pedagog získává podklady pro klasifikaci průběžně během celého klasifikačního období. Počet známek je úměrný týdenní časové dotaci předmětu. Žák je v předmětu klasifikován v daném pololetí minimálně ze dvou získaných známek.
- Pedagog oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, v případě potřeby klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Po ústním vyzkoušení oznámí pedagog žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů.
- Pedagog sděluje všechny známky, které bere v úvahu při celkové klasifikaci, zástupcům žáka a to zejména prostřednictvím zápisů do žákovské knížky.

5. O termínu písemné zkoušky, která má trvat více než 25 minut, informuje pedagog žáky dostatečně dlouhou dobu předem.
6. Pedagog je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek (ústní zkoušení, písemné,...). V případě dlouhodobé nepřítomnosti nebo rozvázání pracovního poměru v průběhu klasifikačního období předá tento klasifikační přehled zastupujícímu pedagogu nebo vedení školy.
7. Při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu (lázeňské léčení, léčebné pobyty, dočasné umístění v ústavech, apod.) pedagog respektuje známky žáka, které škole sdělí škola při instituci, kde byl žák umístěn; žák se znovu nepřezkoušuje.
8. Hodnocení na vysvědčení provede učitel, který v daném pololetí předmět vyučoval a zapíše ho žákům do jejich katalogového listu.
9. Při hodnocení tělesné výchovy se vyučující na 2. stupni řídí těmito zásadami:

Žákova výkonnost a přístup jsou hodnoceny s ohledem na jeho zdravotní stav a fyzické možnosti, dosáhne-li žák alespoň 60 % aktivní účasti v hodinách Tv a účastní se 75 % požadovaných přezkušovaných disciplín. Žáci sportovních tříd musí mít současně splněnu 70 % aktivní účast na hodinách plaveckého výcviku.

Standardním způsobem bude hodnocen i žák, jehož účast nedosahuje 60 % aktivní účasti v hodinách Tv ze závažných, zejména zdravotních důvodů.

V případě nižší účasti než 60 % bude žák komisionálně přezkoušen ze 7 disciplín (60 m, 600 m, resp. 800 m, sedy-lehy, člunkový běh, šplh, skok do dálky, hod míčkem). V případě žáka ze sportovní třídy také plavání (50 m, resp. 100 m volným způsobem). Žák bude hodnocen pouze na základě výkonnosti formou průměrné známky. Normy přezkoušení jsou k dispozici u vyučujících Tv.

Termín komisionálního přezkoušení, který stanoví ředitel, bude oznámen zákonnému zástupci zápisem do žákovské knížky ve ŠkoleOnline minimálně týden před stanoveným termínem přezkoušení.

F. KOMISIONÁLNÍ A OPRAVNÉ ZKOUŠKY

Komisionální a opravné zkoušky jsou konány v souladu s § 52 a § 53 školského zákona č. 561/2004 Sb. a § 22 a § 23 vyhlášky č. 48/2005 Sb.

1. KOMISIONÁLNÍ ZKOUŠKY

1.1. Komisionální zkoušky se konají v těchto případech:

- a) při přezkoušení žáka, kterého nebylo možno klasifikovat v řádném termínu na konci prvního nebo druhého pololetí,
- b) při přezkoušení žáka, má-li zákonný zástupce pochybnosti o správnosti celkové klasifikace,

- c) při zařazování žáka do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku,
 - d) při zkoušení žáka, který plní povinnou školní docházku mimo území České republiky,
 - e) při zkoušení žáka, který plní povinnou školní docházku jiným způsobem a nemusí docházet do školy
 - f) při přezkoušení dětí českých občanů, při jejichž vzdělávání v zahraničí nebylo postupováno podle platných předpisů,
 - g) při zařazování žáka do tříd s rozšířenou výukou některých předmětů nebo skupin předmětů,
 - h) při přezkoušení, nařídil-li je školní inspektor nebo ředitel školy,
 - i) při opravných zkouškách.
- 1.2. Termín komisionální zkoušky stanoví ředitel školy, zákonný zástupce žáka musí být o termínu informován prokazatelným způsobem.
- 1.3. Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu s osnovami školního vzdělávacího programu, podle něhož je žák vyučován.
- 1.4. Komisi pro komisionální přezkoušení jmenuje ředitel; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad. Komise je tříčlenná:
- a) předseda, kterým je ředitel školy nebo jím pověřený učitel,
 - b) zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu,
 - c) přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu příbuzného.
- 1.5. Přezkoušení může žák vykonat v jednom dni pouze z jednoho předmětu.
- 1.6. O komisionální zkoušce se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy.
- 1.7. Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním a jeho výsledek sdělí předseda prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení se žákovi vydá nové vysvědčení.
- 1.8. Vykonáním komisionálního přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.

2. OPRAVNÁ ZKOUŠKA

- 2.1. Opravná zkouška - žáci devátých ročníků a žáci, kteří na daném stupni základní školy dosud neopakovali ročník, kteří na konci druhého pololetí neprospěli nejvíce ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření, konají opravné zkoušky.
- 2.2. Opravná zkouška se koná nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy.

- 2.3. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální.
- 2.4. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popřípadě znovu do devátého ročníku.

3. DODATEČNÁ ZKOUŠKA

- 3.1. Při 50 % nebo vyšší absenci během klasifikačního období může vyučující nařídít žákovi doplňkovou zkoušku pro uzavření klasifikace. Do této absence jsou započítávány i hodiny, do kterých přišel žák pozdě více než o 20 minut (čas je zapsán v třídní knize). Termíny zkoušek oznámí písemně vyučující daného předmětu rodičům (zákonným zástupcům) žáka. Výsledná známka za klasifikační období se stanoví na základě této zkoušky a dalších klasifikačních podkladů vyučujícího (známky z ostatních zkoušek, písemných prací atd.). Doplňková zkouška se koná obvykle mimo vyučování, může mít část písemnou i ústní. Je-li zkouška ústní, probíhá za přítomnosti dalšího člena předmětové komise daného předmětu.
- 3.2. Vyučující oznámí termín doplňkové zkoušky a odevzdá záznam o jejím průběhu zástupkyni ředitele.

4. PŘEZKOUŠENÍ PŘED KOMISÍ

- 4.1. V případě nesouhlasu zletilého žáka či zákonného zástupce nezletilého žáka se známkou průběžného hodnocení v předmětu v průběhu školního roku, stanoví ředitel školy komisionální přezkoušení daného tématu v nejbližším možném termínu. Komisi tvoří vyučující daného předmětu a alespoň jeden vyučující s danou aprobací.

5. POSTUP DO VYŠŠÍHO ROČNÍKU

- 5.1. Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn.
- 5.2. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.
- 5.3. Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval; tomuto žákovi může ředitel školy na žádost jeho zákonného zástupce povolit opakování ročníku pouze z vážných zdravotních důvodů.

- 5.4. Ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit na žádost jeho zákonného zástupce opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti.
- 5.5. Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.
- 5.6. Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Ruší se klasifikační řád ze dne 1 9. 2009. Uložení zrušeného klasifikačního řádu v archivu školy se řídí Skartačním řádem pro školy a školská zařízení.
2. Seznámení zaměstnanců školy s tímto klasifikačním řádem bude provedeno na provozní poradě. Seznámení musí být provedeno prokazatelným způsobem. Všichni zaměstnanci musí být seznámeni se klasifikačním řádem do jednoho měsíce od nabytí jeho účinnosti.
3. Noví zaměstnanci školy musí být prokazatelně seznámeni s klasifikačním řádem současně při nástupu do práce.
4. Žáky školy s tímto klasifikačním řádem seznámí třídní učitelé vždy 1. týden školního roku při třídnické hodině a vždy při zařazení nového žáka školy do třídy. O seznámení provede třídní učitel zápis do třídní knihy.
5. Zákonní zástupci žáků musí být informováni o vydání a způsobu zveřejnění klasifikačního řádu písemnou informací v žákovských knížkách. S obsahem klasifikačního řádu budou seznámeni na podzimních třídních schůzkách.
6. Platné znění klasifikačního řádu musí být přístupné všem zaměstnancům, zákonným zástupcům žáků i žákům v kanceláři školy a u každého pedagogického pracovníka. Klasifikační řád, který je součástí školního řádu je zveřejněn též na internetových stránkách školy na adrese: <http://www.4zsjirkov.cz/>
7. Změny a doplňky tohoto klasifikačního řádu mohou být vydávány písemnými dodatky po projednání v pedagogické radě a školské radě.

Jirkov 10. 1. 2019

Mgr. Martin Reihs
ředitel školy